

Od 24 lat dbamy o wyposażenie mieszkań, lokali gastronomicznych i ogrodów, starając się o najwyższą jakość i najniższe ceny produktów. Chomik to ponad setka osób zaangażowanych w realizację celów firmy, ale nie tylko. Łączą nas też wspólne wartości i troska o interesy różnych społeczności. Włączając się w lokalne inicjatywy charytatywne, będąc partnerem Karty Dużej Rodziny i dedykując różnorakie akcje promocyjne określonym grupom odbiorców z satysfakcją wspieramy potrzebujących. Zależy nam na prężnej współpracy z trzecim sektorem, aby w pełni realizować koncepcję społecznej odpowiedzialności biznesu. I właśnie dlatego dziś przygotowujemy się na przyjęcie do naszego grona kogoś, kto nam w tym pomoże.

Poszukujemy pracownika na stanowisko:

Pośrednik Dobra

Miejsce pracy: Chomik Gdów ul. Cegielniana 875, (praca również w terenie) gmina Gdów, Powiat Wielicki

Zadania:

- Zapoznanie się z misją, wizją firmy i współtworzenie celów działań społecznych,
- Stworzenie i realizacja strategii fundraisingowej działań społecznych,
- Bieżące monitorowanie potrzeb w środowisku objętym wsparciem firmy,
- Przyjmowanie, selekcja próśb o wsparcie – kontakt z osobami i grupami potrzebującymi,
- Bieżące wyszukiwanie nowych form pomocy (organizacje lokalne, urzędy, osoby prywatne),
- Tworzenie relacji ze sponsorami, Darczyńcami oraz partnerami biznesowymi firmy (w tym korespondencja listowna, mailowa, rozmowy telefonicznie, spotkania),
- Tworzenie relacji z partnerami społecznymi (uczelnie, szkoły, ośrodki kultury i sportu)
- Udział w spotkaniach integrujących środowisko biznesowe,
- Zaangażowanie w sektor społeczny na obszarze działania firmy,
- Inicjowanie i udział w zewnętrznych działaniach charytatywnych realizowanych przez firmę (eventy charytatywne, kampanie społeczne, kampanie fundraisingowe),
- Prowadzenie działalności medialnej, promującej podjęte inicjatywy społeczne firmy,
- Organizacja wolontariatu,
- Poszukiwanie możliwości finansowania działań społecznych ze źródeł publicznych,
- Inicjowanie działań społecznych wewnątrz firmy z zaangażowaniem pracowników,

- Przygotowywanie i aktualizacja treści dotyczących działalności społecznej na potrzeby wewnętrzne i zewnętrzne firmy,
- Zarządzanie dedykowaną skrzynką mailową.

Wymagania:

- rozumienie problemów i potrzeb społecznych,
- wykształcenie wyższe, preferowane kierunki społeczne lub ekonomiczne,
- znajomość standardów i zagadnień z obszaru CSR i filantropii,
- doświadczenie we współpracy z organizacjami promującymi działania społeczne,
- umiejętności organizacyjne w zakresie przygotowywania i prowadzenia dialogu z partnerami społecznymi i biznesowymi oraz wydarzeń charytatywnych,
- dobra znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie,
- bardzo dobra znajomość pakietu MS Office,
- prawo jazdy kat. B,
- odpowiedzialność i wysokie umiejętności komunikacyjne w mowie i piśmie.

Cechy charakteru i umiejętności:

- pozytywne i społecznikowskie nastawienie do życia,
- rozumienie i praktykowanie idei społecznej odpowiedzialności,
- wysoki poziom empatii,
- asertywność,
- uczciwość,
- wysoki poziom kultury osobistej,
- zapał do pracy na rzecz potrzebujących,
- wrażliwość społeczna,
- wysokie umiejętności interpersonalne,
- „lekkie pióro”.

Kandydatom oferujemy:

- umowę o pracę,
- pracę w firmie o silnej pozycji na rynku,
- szkolenia i rozwój umiejętności zawodowych.